

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1 (Стоимость деклараций и протоколов необходимо писать отдельно)

Прошу принять настоящее техническое задание к заявке №1459-28 от 12.10.2023г. на получение государственных услуг: (Укажите конкретные документы, темы исследований, протоколы, сертификаты и т.д., которые необходимо вам получить)

1. Содействие в получении сертификата соответствия ТР ТС 010/2011 на продукцию - машины сельскохозяйственные: дождевальные машины. Код ТН ВЭД ЕАЭС 8424821000.

2. Содействие в получении протокола испытания на продукцию от аккредитованной в РФ лаборатории.

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Завод Дождевальных Машин»

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Телефоны и e-mail:

руководителя +7 8443 53-07-70 +7 8443 53-07-80 info@zdm-irrigation.ru

контактного лица +7 961 072 87 67 izhberdeev@zdm-irrigation.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2 (Стоимость предварительного поиска и содействия

в регистрации писать отдельно)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1

Прошу принять настоящее техническое задание к заявке № 1 от 13 октября 2023 г. на получение государственных услуг: *(укажите конкретные документы, темы исследований, протоколы, сертификаты и т.д., которые необходимо вам получить)*

1. Проведение предварительного поиска по изобретениям:
Подбор классифицированных индексов Международной патентной классификации (МПК), проведение предварительного патентного поиска по российским и зарубежным изобретениям и полезным моделям для определения уровня техники и установления новизны технического решения «облицовочная самоклеящаяся панель».
2. В случае возможности регистрации изобретения составить заявку на оформление и подачу заявки на выдачу патента Российской Федерации на полезную модель «облицовочная самоклеящаяся панель» с предоставлением документа, подтверждающим поступление заявки в регистрирующий орган.

Заявитель:

Индивидуальный предприниматель Чурюмова Варвара Михайловна
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3 (Стоимость инвентаризации отходов и паспортов необходимо писать отдельно)

1. Наименование услуг	Услуги в рамках комплексной услуги по инвентаризации отходов производства и потребления и паспортов опасных отходов
2. Заказчик	Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр инжиниринга Волгоградской области
3. Срок оказания услуг	с даты подписания договора по 30 ноября 2023 года.
4. Место оказания услуг	Волгоградская область
5. Субъекты малого и среднего предпринимательства (Получатели услуг)	<p>Получателями услуг являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в области промышленного и/или сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).</p> <p>Комплексная услуга субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области, оказывается на основании заявления субъекта малого и среднего предпринимательства по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей его деятельности. Необходимые данные для проведения прескоринга предоставляет Получатель услуги (субъект малого и среднего предпринимательства) в составе заявки на предоставление услуги. Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» – отдел Центр инжиниринга Волгоградской области). Решение о возможности предоставления услуги по результатам прескоринга должно быть принято не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления.</p> <p>Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.</p>
6. Количество услуг	<p>В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление комплексных услуг в следующем объеме:</p> <p>Общее количество предоставленных услуг в рамках комплексной услуги – 2. Общее количество получателей услуг – 2 производственных субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области.</p> <p>Услуга, предусмотренная п. 1 Технического задания, включает в себя следующие услуги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Инвентаризации отходов производства и потребления; 2) Разработка паспортов опасных отходов.
7. Общие требования к оказанию услуг	<p>Исполнитель обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно подыскивать получателей комплексных услуг. - удостовериться о внесении субъекта МСП в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html) и об осуществлении субъектом МСП своей деятельности на территории Волгоградской области; - добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги субъектам МСП.
8. Объем услуг	<p>1. Инвентаризация отходов производства и потребления</p> <p>В ходе проведения инвентаризации отходов производства и потребления представляется документация в объеме, позволяющем дать оценку проектных решений о соответствии их санитарным нормам и правилам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение экологической обстановки на предприятии, обследование объектов как источников образования отходов, площадей и вместимости объектов хранения отходов;

	<p>2. Анализ и обоснование характеристик производственных процессов как источников образования отходов, составление материально-сырьевого баланса;</p> <p>3. Определение класса опасности отходов, характеристика отходов;</p> <p>4. Расчет нормативов образования отходов;</p> <p>5. Согласование проекта не требуется, утверждается руководителем предприятия.</p> <p style="text-align: center;">2. Разработка паспортов опасных отходов</p> <p>1. Разработка паспортов опасных отходов, включенных в Федеральный классификационный каталог отходов (Приказ Росприроднадзора от 22.05.2017 г. № 242 (ред. от 02.11.2018 г.) «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов»);</p> <p>2. Проведение анализов компонентного состава отходов аккредитованной лабораторией для проведения работ по паспортизации опасных отходов.</p> <p>3. Согласование паспортов: не требуется для отходов, включенных в ФККО 2017 г. Утверждается руководителем предприятия.</p> <p>4. Утверждение паспортов опасных отходов, не включенных в ФККО 2017 г., в Межрегиональном Управлении Росприроднадзора по Астраханской и Волгоградской областям.</p>
<p>9. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг</p>	<p>Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. Необходимо предоставить документы, подтверждающие квалификацию и опыт исполнителя. Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или привлекаемых им специалистов как достаточную или недостаточную для оказания услуг.</p>
<p>10. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг</p>	<p>Исполнитель предоставляет отчет в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты окончания исполнения своих обязательств Исполнителем, в течение действия договора.</p> <p>В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости каждого вида услуг и общей стоимости.</p> <p>В случае, если в ходе проверки отчетной информации, и/или услуги не подтверждены субъектом малого и среднего предпринимательства или услуги предоставлены не в полном объеме, услуги не оплачиваются в объеме неподтвержденных или не оказанных услуг.</p> <p>Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчетной информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги не подтверждены получателем услуги; - услуги предоставлены не в полном объеме.
<p>11. Требования к отчетной информации</p>	<p>Исполнитель предоставляет промежуточную и итоговую отчетность по исполнению договора не позднее 3-х рабочих дней с момента оказания услуги.</p> <p>Промежуточная отчетность предоставляется по факту оказания комплексной услуги в соответствии с требованиями к формам документов итоговой отчетности.</p> <p>Итоговая отчетность по оказанию комплексной услуги должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 1). 2. Заявку на услугу (Приложение № 4); 3. Заполненную заявку на консультацию (Приложение № 2). 4. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Приложение № 3). 5. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html) об осуществлении субъектом МСП своей деятельности на территории Волгоградской области. 6. Описательный отчет, который состоит из:

	<ul style="list-style-type: none">- титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;- описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, описание механизма оказания услуги, визуализация услуги, количественные и качественные показатели реализации;- итоговый отчет о проделанной работе предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.).
--	---

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4 (Стоимость декларации и протоколов необходимо писать отдельно)

Прошу принять настоящее техническое задание к заявке №_4_от __09.10.2023__ на получение государственных услуг: *(укажите конкретные документы, темы исследований, протоколы, сертификаты и т.д., которые необходимо вам получить)*

___ Содействие в оформлении Декларации Соответствия ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности» на изделия второго слоя для взрослых с 7 (семью) протоколами испытаний от аккредитованной в РФ испытательной лаборатории. Продукция произведена в соответствии с ГОСТ 25295-2003 "Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия" и включает в себя изделия лёгкой промышленности второго слоя, а именно: свадебные платья, фартуки, платья, сарафаны, костюмы, подкладки, подъюбник, пиджак, брюки, штаны, юбки, жилетки, рубашки, блузки, шорты, джинсы, жакеты, комбинезоны, спортивные костюмы. Образцы подлежащие испытанию имеют состав ткани:

1. Хлопок 100%
2. Лен 30%; Хлопок 70%
3. Лен 15%; Хлопок 85%
4. Крапива 50%; Хлопок 50%
5. Хлопок 95%; Полиэстер 5%
6. Полиэстер 100%
7. Вискоза 100%

Заявитель:

Серикова Алина Сергеевна

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Телефоны и e-mail:

руководителя __+79610863405

контактного лица __+79616627288, sverig@yandex.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 5

Прошу принять настоящее техническое задание к заявке № _____ от _____ года на получение государственных услуг: (укажите конкретные документы, темы исследований, протоколы, сертификаты и т.д., которые необходимо вам получить)

Экспертное сопровождение рекомендаций по повышению производительности труда

Проведение стандартизированной работы на операции "Прививка культурных растений":

- проведение пооперационного хронометража выполнения работ (не менее 10 циклов по 2-3 операторам);
- эскизирование помещения с указанием рабочих мест, мест временного размещения сырья, материалов и транспорта;
- сбор фото- и видеоматериалов;
- расчёт загрузки персонала;
- разработка стандарта операционной процедуры (СОП).

Отчетные документы – карты стандартизированной работы на операции "Прививка культурных растений"; предложения по улучшению работы.

Заявитель: Индивидуальный предприниматель Мурашова Ирина Евгеньевна
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Телефоны и e-mail:

Руководителя 8 988 028-11-41, yaroshchuk@rostok.expert
контактного лица 8-988-028-11-41